

Mihályi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2025. (IX. 19.) önkormányzati rendelete

A FALUGONDNOKI SZOLGÁLATRÓL

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok egyike a szociális szolgáltatások és ellátások biztosítása.

[2] Mihályi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településen biztosított a szociális alapszolgáltatások körét ki kívánja bővíteni a falugondnoki szolgáltatás biztosításával 2026. január 1. napjától, a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése érdekében.

[3] Mihályi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

I. Fejezet

A rendelet célja, hatálya:

1. §

A rendelet célja a falugondnoki szolgáltatás keretében:

- a) A települési hátrányok csökkentése, a települési életfeltételek javítása, a szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése.
- b) A szociális alapszolgáltatások kiépítésének elősegítése, kedvező gazdasági folyamatok elindítása, a települési funkciók bővítése.
- c) Közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése, a jobb életminőség elérése érdekében.

A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya Mihályi község közigazgatási területére, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 3. § (1)–(3) bekezdésében meghatározott személyekre terjed ki.

Hatáskör

3. §

(1) A falugondnok által nyújtott szolgáltatás működési engedélyhez kötött tevékenység.

(2) A szolgáltatást az Önkormányzat nem szüneteltetheti, a falugondnok távolléte esetén a folyamatos működésről a szakmai programban meghatározott módon, helyettes révén gondoskodik.

- (3) A feladatok ellátásához az Önkormányzat személyszállításra alkalmas, érvényes műszaki vizsgálattal, kötelező felelősség- és CASCO biztosítással rendelkező, üzemképes gépjárművet biztosít. A gépjármű üzemképes állapotáért a falugondnok felelős.
- (4) A falugondnokot pályázati eljárás lefolytatása útján határozatlan időre, teljes munkaidős önkormányzati közalkalmazotti munkakörbe az Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) nevezi ki és menti felel minősített szavazati aránnyal.
- (5) A falugondnok felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
- (6) A falugondnoki szolgáltatás igénybevételének elbírálásáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.
- (7) A falugondnok az elvégzett munkáról a tárgyévet követő minden év március 31-ig köteles beszámolni a képviselő-testületnek.
- (8) A falugondnok a feladatellátás eredményessége, hatékonyságának növelése érdekében kapcsolatot tart a Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetséggel, és a Falugondnokok Vas és Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesületével. Együttműködik az ellátási területén működő szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, egészségügyi és oktatási szolgáltatókkal, intézményekkel.
- (9) A falugondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.

II. Fejezet *A szolgáltatás tartalma*

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapfeladatok

4. §

- (1) A falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül.**
- (2) Közreműködés az étkeztetésben, a házi segítségnyújtásban, a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.**
- (3) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a falugondnoki szolgálat esetenként, kérésre biztosítja a házi gondozó ellátotthoz való szállítását, és a házi gondozó munkájában történő – nem szakmai jellegű – feladatok ellátását (pl.: tüzelő beszerzése, favágás, fa behordás, bevásárlás, gyógyszer kiváltás.)
- (4) A házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.
- (5) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így a háziorvosi rendelésre szállítás, az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás, a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati gégekeszközkhöz való hozzájutás biztosítása.**
- (6) A betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy lakásáról intézményig, illetve onnan lakására történő szállítását jelenti.

(7) A szállítási szolgáltatás ingyenes a területi ellátásra kötelezett házi orvos vonatkozásában, a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást végző orvoshoz, valamint a szakellátás igénybevétele vonatkozásában.

(8) **Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így az óvodába, iskolába alkalmoszerű szállítás, az egyéb gyermekszállítás.**

(9) Az óvodások és iskolások szállítási feladata azt jelenti, hogy meg kell oldani az önkormányzat közigazgatási területén lakó gyermekek általános iskolai nevelésével kapcsolatos nem rendszeres oktatási nevelési képzésben vagy programban való részvétel céljából történő oda- vissza szállítást.

(10) A szállítási szolgáltatás ingyenes.

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatok

5. §

(1) **A falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások**

a) **A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése.**

b) A falugondnoki szolgálat feladata önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel.

(2) A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester, vagy a képviselő – testület tagja irányításának megfelelően kell ellátni.

(3) Önkormányzati rendezvénynek, összejövetelnek számít többek között:

a) képviselő – testületi ülés- közmeghallgatás, falugyűlés, egyéb lakossági fórum önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények: falunap, gyermeknap, stb.

b) Szabadidős tevékenység céljából történő szállítás a településről meghatározott intézményekbe és helyekre, illetve onnan a visszaszállítást jelenti.

(4) A szolgáltatás általában csak egyszerre egy intézményt vagy szállítási helyet érintő több- igény esetén nyújtható egyedi igények csak kivételes esetben teljesíthetőek.

(5) A feladat ellátása nem kötelező.

(6) Az önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat falugondnoki szolgálat keretében való megoldását is.

(7) A személyszállítás történhet: meghatározott gyülekezőhelyről a rendezvényre és/vagy rendezvényről meghatározott településrésze, lakóházhoz.

a) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

b) A munkanélküliek Munkaügyi Központba történő szállítása a kapcsolattartásra kötelezett munkanélküli személyek szállítási feladatát jelenti a Munkaügyi Központ székhelyére, illetve vissza a településre.

c) A szállításért térítési díjat nem kell fizetni, mivel a szállítást egyéb fuvarral összekötve oldja meg a falugondnok, előzetes igénybejelentés alapján.

(8) A feladat ellátása nem kötelező.

(9) Kórházi, szociális otthoni stb. látogatás, családi eseményeken való részvétel, illetve nagybevásárlás, szabadidős tevékenység céljából történő személyszállítás.

(10) Az igénylők

- a) kórházi, szociális otthoni stb. látogatás céljára,
- b) családi eseményekre,
- c) nagybevásárlás céljából.

(11) A feladat ellátása ellátása nem kötelező.

(12) A falugondnoki szolgálat a szállítási feladatai között ellátja a településen élő lakosok igénye szerinti különböző termékek beszerzését és szállítását.

(13) A szolgáltatást csak magánszemélyek vehetik igénybe.

(14) Az önkormányzat a meghirdetett szolgáltatás tekintetében mennyiségbeni vagy értékbeni korlátokat megadhat.

(15) A feladat ellátása nem kötelező.

(16) Az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (3. §) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetett szolgáltatások

6. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, **közvetett** szolgáltatások az alábbiak:

- a) Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére.
- b) A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát: az önkormányzat és a lakosság, valamint az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

(2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg.

(3) A falugondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező önkormányzati vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket javaslatokat egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

(4) A falugondnoki működtetéssel kapcsolatos teendők ellátása:

- a) A falugondnoki szolgálatot az Önkormányzat működteti.
- b) A falugondnok munkáltatója a polgármester
- c) A falugondnok feladatait gépjármű segítségével látja el.
- d) A falugondnok feladatait munkaköri leírásban, valamint a polgármester iránymutatása alapján látja el.

(5) A feladatokat meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni. Munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani.

(6) A falugondnoki szolgálatot a falugondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesíteni kell. A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg.

- (7) A falugondnoki szolgálat zavartalan ellátásáért a falugondnok felelős.
- (8) A falugondnok feladatait a polgármester utasítása alapján és felügyelete alatt végzi.
- (9) Utasítást kizárólag a polgármestertől, vagy megbízottjától fogadhat el.
- (10) A falugondnok azonnal köteles jelezni a polgármesternek, ha feladatait bármely ok miatt ellátni nem képes.
- (11) A falugondnok a polgármestert szükség szerint, de hetente legalább egy alkalommal tájékoztatja a szolgálat ellátásával kapcsolatos aktuális kérdésekről, feladatokról és az esetlegesen felmerülő nehézségekről.
- (12) A falugondnok évente egy alkalommal a képviselőtestületnek, illetve falugyűlés keretében beszámol tevékenységéről a lakosságnak.

III. Fejezet

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása, igénybevételének rendszere

7. §

- (1) A falugondnoknak elsősorban a szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősülő feladatokat kell ellátnia.
- (2) A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapfeladatnak minősülő szolgáltatással ne ütközzön.
- (3) Az egyéb szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha az alapfeladatok ellátását nem veszélyeztetik.
- (4) Az alapfeladatok rangsorolását a falugondnok végzi.

Eljárási szabályok

8. §

- (1) A kérelmet bárki előterjesztheti, aki tudomást szerez olyan személyről, akinek szüksége van a falugondnoki szolgáltatásra.
- (2) A kérelemben meg kell jelölni azt az okot és célt, aminek elérése érdekében a falugondnoki szolgáltatást igénybe kívánja venni.
- (3) Az ellátásra való jogosultságot évente december 31-ig felül kell vizsgálni.
- (4) A falugondnoki szolgáltatás megszűnik:
- a) kérelmező halálával,
 - b) kérelmező lemondásával, továbbá
 - c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

9. §

- (1) Az igénybevétel bejelentése minden esetben a falugondnoknál történik akként, hogy
- a) az alanyi jogon járó ellátásnál szóban

b) az egyéb ellátási formáknál írásban.

(2) A szolgáltatás bejelentése legkevesebb 3 munkanappal az igényt előzze meg.

Vegyes rendelkezések

10. §

(1) A képviselő-testület a falugondnoki szolgáltatás ellátásához gépjárművet biztosít.

(2) A gépjármű használatára és igénybevételére vonatkozó szabályozást a rendelet 3. számú mellékleteként a gépjármű üzemeltetési szabályzat tartalmazza.

11. §

(1) Mihályi Község Önkormányzata a falugondnoki szolgálat működtetéséhez igényli a falugondnoki normatív támogatást.

(2) A pénzügyi lehetőségek függvényében esetleges rendkívüli helyzetek elhárítása érdekében anyagilag is hozzájárul a szolgáltatáshoz.

Záró rendelkezések

12. §

(1) E rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(3) E rendelet mellékletei:


- a) falugondnoki szolgálat szakmai programja (1. melléklet),
- b) falugondnoki szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzata (2. melléklet),
- c) gépjármű üzemeltetési szabályzat (3. melléklet)

13. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 20-án lép hatályba.




Csitéi Gábor
polgármester



Csillagné dr. Fábíán Éva
jegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént.
Mihályi, 2025. 09. 19.



Csillagné dr. Fábíán Éva
jegyző